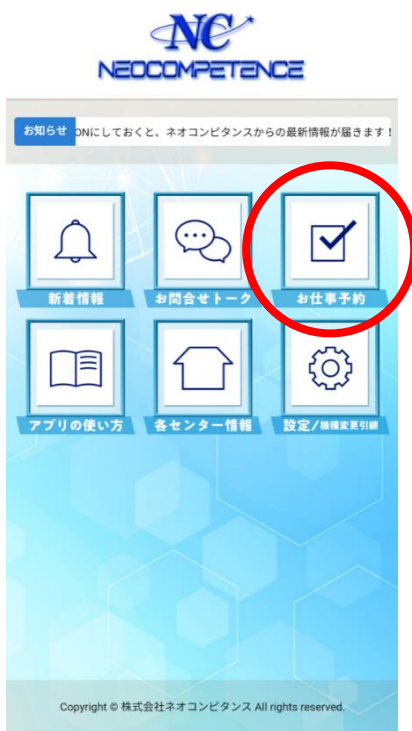


【前払申請について】

申請方法：専用サイト『プラスナビ』での申請

・『プラスナビ』は、弊社アプリ『ネオコンピタンス』の「お仕事予約」からご利用頂けます。アプリをご利用頂けない場合は、ネオコンピタンス公式HPの左下の「登録スタッフさん用URL」からご接続ください。

◆アプリからご利用の場合◆



◆HPからご利用の場合◆



締日：毎営業日の朝 8:30 まで(土日・祝日は除きます)

振込日：締め日の翌営業日(土日・祝日・銀行休業日は除きます)

手数料：事務手数料として 88 円

(三井住友銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行の銀行口座をお持ちの方は無料)

【専用サイトでの申請方法】

- ① 「プラスナビ」にログインし、メニュー画面から「前払申請」を選択する

ようこそ、ねお 太郎さん

- [1] [前日連絡](#)
- [2] [当日連絡](#)
- [3] [勤怠情報](#)
- [4] [スケジュール予約](#)
- [5] [スケジュール予約\(一括\)](#)
- [6] [求人情報検索](#)
- [7] [エントリー履歴](#)
- [8] [前払申請](#)
- [9] [給与情報](#)
- [#] [設定変更](#)

[給与予約](#)

- ② 申請したい日付の[申請]を選択する

前払申請を行います

2019/10/05(土)

09:00～18:00
本社

[申請]

[4] <<前の10件
[6] >>次の10件

- ③ 「申請」ボタンをクリックして完了

前払申請を行います

2019/10/05(土)

09:00～18:00
本社

[戻る](#)

【ご注意点】

※前払申請は、名簿管理の企業様のみ対象となります。

※定時就業給与額の80%（手数料がある場合は88円を差引いた額）をお振込みさせていただきます。残業されていた場合も、前払額は原則変動しませんので、ご了承下さい。

※遅刻・早退等、過払い等が発生した場合は、確認が取れた時点で都度調整させていただきます。

※前払申請は、5日前までさかのぼって申請する事が可能です。それ以前の申請は出来なくなってしまいますので、ご注意下さい。

※就業が完了していない分の申請はお控えください。

※一部「前払申請不可」の企業様がございます。ご了承ください。